

## **WPROWADZENIE DO DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

### **I .**

Sprawozdanie finansowe dotyczy :

#### **Fundacji „ZMIANY”**

z siedzibą w: 81-426 Gdynia, ul. K. Ujejskiego 31/2

zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000358021 prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział KRS

w dniu 2 czerwca 2010 roku,

posiadającej NIP 9581631792 i nr REGON 221030814

#### **Statutowym celem działalności Fundacji jest:**

1. Wsparcie osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym w zakresie rehabilitacji zawodowej, społecznej i medycznej
2. Udzielanie pomocy osobom niezdolnym do samodzielnej egzystencji, w szczególności ze względu na wiek, w uczestniczeniu w życiu społecznym i kulturalnym oraz opieka nad tymi osobami.

Od 2.06.2010 r. Fundacja ma status Organizacji Pożytku Publicznego.

#### **Skład Zarządu Fundacji na dzień 31-12-2019 r.:**

1. Prezes Zarządu Fundacji - Ewa Pszczoła - Wichmann, 81-426 Gdynia, ul. K. Ujejskiego 31/2
2. Sekretarz Zarządu Fundacji - Krzysztof Wichmann, 81-426 Gdynia, ul. K. Ujejskiego 31/2

Czas działania Fundacji jest nieograniczony.

#### **Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.**

### **II.**

Sprawozdanie sporządzone jest za okres od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Zawiera również dane porównywalne za okres poprzedni.

### **III.**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.

#### **IV. Polityka rachunkowości**

Została ustalona na podstawie art. 3 ust.1a, art. 4, art. 9 i 10 oraz załącznika 6 Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. 1994, nr 121 poz. 591 z późn. zmianami) i obejmuje:

- metody wyceny aktywów i pasywów - zgodnie z art. 28 - 44 Ustawy o rachunkowości
- plan kont syntetycznych wraz z zasadami rozwinięć analitycznych
- zasady dokumentowania zdarzeń gospodarczych

#### **Objaśnienie stosowanych metod wyceny**

##### **Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne**

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne zakupione przez Fundację – wyceniane wg cen nabycia

Środki trwałe zakupione ze środków własnych o wartości poniżej 3.500,00 zł umarzone jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania lub w miesiącu następnym, a zakupione z dotacji – umarzone jednorazowo, jeżeli ich wartość wynosi od 1.500,- zł do 3.500,- zł

Środki trwałe nowe amortyzowane i umarzone metodą liniową wg stawek przewidzianych w Ustawie z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. nr 74 poz. 397 z późniejszymi zmianami )

Dla zakupionych używanych środków trwałych przyjmuje się indywidualne stawki amortyzacyjne nie wyższe niż przewidziane przepisami w/w ustawy o pdop.

Wartości niematerialne i prawne

Programy komputerowe o wartości powyżej 3.500,- zł - umarzone wg stawki 50 %, natomiast o wartości poniżej 3.500,- zł – umarzone jednorazowo w miesiącu zakupu,

Pozostałe wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500,- zł są umarzone wg stawki 20%

##### **Zapasy materiałów i towarów**

Fundacja nie prowadzi ewidencji zapasów. Zakupione materiały odpisywane są bezpośrednio w koszty w momencie ich zakupu i inwentaryzowane na koniec roku obrotowego – w cenach zakupu.

##### **Należności i zobowiązania**

Wycena należności i zobowiązań następuje w kwocie wymagającej zapłaty.

## **Środki pieniężne**

Wycenione są wg wartości nominalnej.

## **Ewidencja przychodów i kosztów**

Ewidencję przychodów statutowych prowadzi się na koncie 702 z odpowiednim rozwinięciem analitycznym, z podziałem na darowizny, przychody z 1% podatku, dotacje oraz inne. Konto dotacji dzieli się w analityce na poszczególne projekty realizowane przez Fundację.

Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym na kontach syntetycznych od 401 do 407 oraz w układzie kalkulacyjnym – zespół 5 z podziałem na koszty statutowe i administracyjne oraz w analityce m.in. na koszty projektów

## **Sprawozdanie finansowe**

Sprawozdanie finansowe za 2019 r. sporządzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29-09-1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami) określającą w załączniku nr 6 zakres sprawozdawczości dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

Dane wykazane są w sprawozdaniu w złotych i groszach.

Sporządzone za rok obrotowy sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Radę Fundacji w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Gdynia, dnia 25-03-2020 r.

Sporządził :  
Barbara Ekert

Zatwierdził :

Zarząd Fundacji:  
Prezes Zarządu – Ewa Pszczoła-Wichmann  
Sekretarz Zarządu – Krzysztof Wichmann